

**FACULTY OF ARTS AND SOCIAL SCIENCES
HURON UNIVERSITY COLLEGE (2020-2021)**

Course number:	French 2900 (online)
Course name:	Language (Advanced Level II)
Prerequisites:	French 1910 or French 1900E or permission of the Department
Antirequisites:	French 2905A/B and 2906A/B.
Professeure :	Dr. Mariana Ionescu
Courriel :	mionesc2@uwo.ca Réponses envoyées dans un délai de 24h (48h pendant le weekend)

Heures de classe (Zoom avec OWL) : le mardi (14:30-15:30) et le jeudi (15:30-17:30).

Dans ce cours en ligne il y aura deux rencontres virtuelles (sur Zoom). Les séances du jeudi pourraient être plus courtes, selon les circonstances. Avec ce type d'apprentissage hybride (en présentiel et en autonomie) vous devrez compléter tous les exercices et activités prévus avant nos rencontres hebdomadaires. *La plupart des séances seront enregistrées.*

Heures de bureau : Le jeudi (12:30-13:30) ou sur rendez-vous (**Zoom avec OWL**).

Contact : Il est préférable de me contacter via **OWL Messages**, mais n'hésitez pas d'utiliser mon adresse courriel en cas de difficultés techniques.

DESCRIPTION DU COURS

Ce cours s'adresse aux étudiant.e.s qui ont déjà atteint le niveau intermédiaire en français (B1). Il vise à développer les compétences communicatives (orales et écrites) par la lecture, par des activités de compréhension et d'analyse de textes authentiques, et par la rédaction d'une variété de textes. L'étude de la grammaire et l'enrichissement du vocabulaire, la présentation d'exposés et l'interaction orale et écrite aideront aussi les étudiant.e.s à atteindre le niveau avancé d'un usager B2.

OBJECTIFS DU COURS

À la fin du cours les étudiant.e.s seront capables de :

- produire et reconnaître avec plus de facilité des phrases bien formulées selon les principes de la compétence grammaticale ;
- utiliser un vocabulaire plus riche dans des situations de communication plus complexes ;
- lire avec plus de facilité des textes authentiques ;
- argumenter et débattre sur une variété de sujets ;
- analyser et commenter d'une façon critique des textes d'auteurs et de genres variés ;
- écrire des textes courts sur une variété de sujets.

MÉTHODOLOGIE

- approche grammaticale inductive et contextualisation immédiate des concepts dans une variété d'activités écrites et orales ;
- analyse de situations communicatives authentiques et culturellement variées à partir de textes et d'enregistrements ;
- travail de vocabulaire réinvesti dans des activités lexicales ;
- activités de compréhension et de production orale et écrite ;
- discussions sur une variété de thèmes d'actualité ;
- activités et projets individuels et de groupe ;
- présentation orale sur un sujet au choix.

TEXTES AU PROGRAMME

- *Entre nous 4. Méthode de français (with digital code for Espace virtuel)*. Livre, Cahier et CD. Éditions Maison des langues, 2017. Michèle Boularès et Jean-Louis Frérot.
- **Ouvrages recommandés** (utiles dans tous les cours de français)
Dictionnaire bilingue: The Collins-Robert French-English English-French Dictionary
Dictionnaire unilingue français : Le Petit Robert
La conjugaison des verbes : *Le Bescherelle : l'art de conjuguer*

BARÈME D'ÉVALUATION

- Tests (4 x 15%)60%
- Rédaction5%
- Quiz de compréhension orale..... 5%
- Quiz de compréhension écrite.....5%
- 5 messages postés sur le Forum10%
- Projet individuel (10% contenu, 5% présentation).....15
- **TOTAL**100%

DATES IMPORTANTES

Premier semestre

- **Forums (3)** Sept. 29 ; Oct. 29 ; Nov. 10.
- **Test 1** Oct. 22
- **Quiz 1 (compréhension écrite)** Nov. 19
- **Test 2** Nov. 26

Deuxième semestre

- **Remise de la rédaction :** Jan. 12
- **Forum 4** Fév. 2
- **Test 3** Fév. 11
- **Quiz 2 (compréhension orale)** Mars 4
- **Forum 5** Mars 9
- **Test 4** Mars 18

RECOMMANDATIONS ET CLARIFICATIONS

- **Lecture et devoirs**
 - Vous devez **lire les pages indiquées** et **faire les activités du manuel** afin d'améliorer vos compétences orales et écrites. Pendant le cours en présentiel (*synchronous instruction*) vous aurez besoin de *Entre nous 4*.
- Vous êtes **fortement encouragé.e.s** d'utiliser la plateforme **Espace virtuel** comme outil de travail autonome qui est essentiel pour mieux maîtriser les questions de grammaire et de vocabulaire présentées dans le manuel et pour améliorer votre compréhension orale. **Certaines questions des quatre tests seront sélectionnées des activités proposées sur cette plateforme.**
- **Messages sur le Forum** : Les 5 messages doivent être postés aux dates prévues dans le plan du cours. Ils doivent refléter votre esprit critique et montrer une certaine maîtrise du vocabulaire étudié dans ce cours.

- **Les 4 tests** seront écrits **pendant les séances virtuelles sur Zoom** aux dates indiquées dans l'horaire. Vous aurez 1h30 pour chaque test.
- **Les 2 quiz** se feront également sur Zoom aux dates indiquées dans le plan du cours.
- **Projet individuel** : Vous allez choisir, discuter et préparer un projet sur un sujet qui vous intéresse. Pendant les deux dernières semaines du cours **vous allez présenter votre projet sur Zoom (10 min. de présentation et 5 min. de discussion)**. Après la présentation **vous allez m'envoyer votre projet**.
- **Pour chaque heure de cours** il faudrait planifier **2 heures d'étude** afin de bien maîtriser les questions de grammaire et de vocabulaire. **Réviser** continuellement les questions qui vous semblent plus difficiles et n'hésitez pas de me contacter pendant mes heures de bureau, ou de prendre rendez-vous avec moi en dehors des heures de bureau.

PREMIER SEMESTRE

EV : Espace virtuel (accessible **online** with your **digital code**)
Heures du cours : le mardi (2:30-3:30) et le jeudi (3:30-5:30)

JOUR	CONTENU ET DEVOIRS	ÉVALUATIONS
	SEMAINE 1	
Le jeudi 10 sept.	Présentation du cours	
	SEMAINE 2	
Le mardi 15 sept.	<p style="text-align: center;">Unité 1 : La santé dans l'assiette</p> <p>Lire : 10 idées reçues qui ont la vie dure dans nos assiettes (p. 18) Réviser : le présent de l'indicatif (PDF) Écoutez et compléter : « Idées reçues » (EV) ; ex. B, C (p. 19). Activité de groupe : D (p. 19)</p>	
Le jeudi 17 sept.	<p>Lire : « Les tendances alimentaires de 2016 en France » (p. 20) et « L'enjeux de l'alimentation » (p. 21). Réviser : le passé composé (PDF) EV : « Passion cuisine » ; « Les tendances alimentaires de 2016 en France ». Activité de groupe : 2D (p. 20)</p>	
	SEMAINE 3	
Le mardi 22 sept.	<p>Lire : « Des remèdes de grand-mère » (p. 22) Réviser : L'imparfait et le plus-que-parfait (PDF) EV : « Un bon début » ; « On m'a toujours dit que... »</p>	
Le jeudi 24 sept.	<p>Lire : Un restaurant engagé (p. 24) Réviser : Les pronoms relatifs (p. 206) ; les pronoms relatifs composés (PDF). Étudier : La nominalisation (p. 25) ; lexicque (p. 29) ; compléter la carte</p>	

	mentale 1 (PDF). EV : « Un restaurant végétalien » ; « Un restaurant engagée » ; « Des aliments à la mode ».	
	SEMAINE 4	
Le mardi 29 sept.	Lire : Analyser un graphique (p. 26) EV : « La consommation des Français » ; « Parler de sa santé » ; « Les habitudes alimentaires ». Vocabulaire : ex. 4A, B (p. 28) Compréhension écrite : A (p. 174)	Forum 1 (Commentaire sur un problème d'alimentation qui vous concerne)
Le jeudi 1^{er} oct.	Lire : Regards culturels (pp. 30-31) Réviser : les temps du passé (PDF) EV : « La cuisine au Moyen Âge » Lire : Dossier culturel : Marseille (pp. 82-83) ; compléter le fichier PDF sur Marseille.	
	SEMAINE 5	
	Unité 2 : Le choc des générations	
Le mardi 6 oct.	Lire : « Actu Sondage » et « Initiatives intergénérationnelles » (pp. 34- 36) Compléter : 1C (p. 35) EV : « Initiatives intergénérationnelles » Réviser : Le conditionnel présent et passé (pp. 208-209 et fichier PDF)	
Le jeudi 8 oct.	Lire : « Entre générations » (p. 38) EV : « Entre générations » ; « Père et fils » ; « Intergénérationnel ». Réviser : L'adjectif qualificatif http://www.connectigramme.com/place-adj.html/odyframe.htm L'expression de la comparaison http://www.connectigramme.com/comparaison.html/odyframe.htm Compléter : ex. 3 (p. 39)	
	SEMAINE 6	
Le mardi 13 oct.	Lire : « Dans un futur plus ou moins proche» (p. 40) Étudier : Lexique (p. 45) ; compléter la carte mentale 2 (PDF). Réviser : Le futur (fiche PDF); l'opposition et la concession (pp. 213-14) Compléter : ex. 2 (p. 41) EV : « L'humain du futur » ; « Des contradictions » ; « Problèmes de colocation ».	
Le jeudi 15 oct.	Lire : Les étapes de l'exposé (p. 43) Préparer : ex. 10A et B (p. 43) Activité de groupe : présentation d'un exposé simulé.	

	SEMAINE 7	
Le mardi 20 oct.	Révision pour le 1^{er} test	
Le jeudi 22 oct.		TEST I (1h30)
	SEMAINE 8	
	<u>Unité 3 : Nés sous la même étoile</u>	
Le mardi 27 oct.	Lire: « La malédiction des Kevin » (p. 52) Répondre aux questions : 2B, C (p. 52) EV : « La malédiction des Kevin »	
Le jeudi 29 oct.	Observer et lire l'infographie « Stop discrimination » (p. 54) Étudier : lexique (p. 61) ; compléter la carte mentale 3 (PDF) Réviser : le passif (pp. 211-12); la négation et la restriction (pp. 215-16) Compléter : ex. 4 (p. 180). EV : « Contre les discriminations » ; « Deux sens » ; « Se faire contrôler » ; « Ni vous, ni personne ».	<u>Forum 2</u> (Raconter un cas de discrimination)
Nov. 2-6	SEMAINE DE LECTURE	
	SEMAINE 9	
Le mardi 10 nov.	Lire : Tahar Ben Jelloun, <i>Le racisme expliqué à ma fille</i> (PDF) Discussion sur le racisme	<u>Forum 3</u> (Vos impressions sur le livre de Ben Jelloun)
Le jeudi 12 nov.	Lire : Élaborer une introduction et une conclusion Compléter : ex. A, B, C (pp. 58-59) Lire : Dossier culturel : Nantes (pp. 84-85) ; compléter la fiche PDF sur Nantes.	
	SEMAINE 10	
	<u>Unité 4 : Mes amis, mes amours</u>	
Le mardi 17 nov.	Lire : « L'alchimie de l'amour » (pp. 66-67) ; les deux lettres (p. 68) ; « Tu sais que j'te like ? » (p. 69). EV : « Tu sais que j'te like ? » ; « Les expressions du cœur ». Lire et résumer : ex. 3A et B (p. 69).	
Le jeudi 19 nov.	Étudier : Lexique (p. 77) ; compléter la carte mentale 4 (PDF). Réviser : Le subjonctif présent et passé (pp. 209-210 ; fichier PDF).	QUIZ 1 (compréhension écrite ; 30 min.)

	SEMAINE 11	
Le mardi 24 nov.	Révision pour le 2^e test	
Le jeudi 26 nov.		TEST 2 (1h30)
	SEMAINE 12	
Le mardi 1^{er} déc.	Lire : « On a tous ce type d'amis ! » (p. 72) EV : « Exprimer ses sentiments » ; « Exprimer un regret » ; « Nicolas et Yasmine ». Compléter : ex. 2 (p. 73) et 7A (p. 184).	
Le jeudi 3 déc.	Lire : « L'amitié, un exercice d'amour » ; Les étapes du résumé (pp. 74-75). Étudier : Les expressions utiles au résumé (p. 75) Répondre aux questions : B (p. 74) EV : « L'amitié, un exercice d'amour » ; « Les relations » ; « Faire un résumé ».	
Le mardi 8 déc.	Lire : « L'écume des jours » (pp. 78-79) EV : « L'écume des jours » ; « Tomber amoureux ». Le roman d'amour ; expressions de l'amour (PDF). Discuter le plan de la rédaction « Un scénario d'histoire d'amour ».	

DEUXIÈME SEMESTRE

JOUR	CONTENU ET DEVOIRS	ÉVALUATION
	SEMAINE 1	
	Unité. 5 : Elle pleure, ma planète	
Le mardi 12 jan.	Lire : La planche de bande dessinée (p. 92) et « L'écologie ? Non merci ! » (p. 94). Écouter : 2C (p. 94) EV : « L'environnement » ; « L'écologie ? Non merci ». Réviser : Les articles (fichier PDF)	Remise de la rédaction « Un scénario d'histoire d'amour » (500 mots)
Le jeudi 14 jan.	Lire : « Les projets les plus fous » (p. 96) Étudier : Les constructions impersonnelles (pp. 97 et 208) EV : « Des projets scientifiques fous » ; « La Terre, c'est important » ; « Les bons gestes ». Activité d'écoute	

	SEMAINE 2	
Le mardi 19 jan.	<p>Lire : « L'économie collaborative » (p. 98) Étudier : les pronoms indéfinis (pp. 98 et 206) ; la cause (pp. 99 et 213). EV : « L'économie collaborative » ; « Indéfini » ; « Des applis écologiques » ; « La cause écologique ». Compléter : ex. 1 (p. 99).</p>	
Le jeudi 21 jan.	<p>Lire : Analyser une lettre ouverte (p. 100) Étudier : lexique (p. 103) ; compléter la carte mentale 5 (fiche PDF). Répondre aux questions : A et D (pp. 100-101) EV : « Parler d'une initiative écologique » ; « Être impliqué ».</p>	
	SEMAINE 3	
	Chap. 6 : Engagez-vous !	
Le mardi 26 jan.	<p>Lire : « Sommes-nous devenus allergiques à l'engagement ? » (p. 110) EV : « Le désengagement » ; « La crise de l'engagement ».</p>	
Le jeudi 28 jan.	<p>Lire : « Gestes du quotidien pour aider les autres » (p. 112) Étudier : Les préfixes et les mots composés (pp. 112-113 et 204) EV : « Imbrication » ; « Aider les autres » ; « Mots fabriqués » ; « Les associations en France ».</p>	
	SEMAINE 4	
Le mardi 2 fév.	<p>Lire : « S'engager pour sa langue » (p. 114) Étudier : Les registres de langue et les accents (pp. 114-15; p. 207) EV : « Vous pigez ? » ; « Sur ou sûr ? » ; #Je suis irconflexe »</p>	Forum 4 (Si vous deviez vous engager dans une association, que feriez-vous ?)
Le jeudi 4 fév.	<p>Lire : e-mail de motivation (p. 116) Étudier : Les étapes de l'e-mail (ou lettre) de motivation c (p.117) EV : « La lettre de motivation » ; « Je m'engage ». Activité de groupe : Portrait du parfait (dés)engagé (Tâche 1, p. 122)</p>	
	SEMAINE 5	
Le mardi 9 fév.	Révision pour le 3^e test	
Le jeudi 11 fév.		TEST 3 (1h30)
Février 15-19	SEMAINE DE LECTURE	

	SEMAINE 6	
	Chap. 7 : (Ré)création	
Le mardi 23 fév.	Lire : « C'est aussi la rentrée pour les amateurs » (p. 127) EV : « L'art public » ; « La rentrée des amateurs » ; « Les pratiques artistiques ».	
Le jeudi 25 fév.	Lire : « Le jeu vidéo doit-il être considéré comme un art ? » (p. 128) Étudier : L'expression de la subjectivité (p. 129) EV : « Le jeu vidéo : un art ? » ; « Le concert de Patrick » ; « L'art contemporain ».	
	SEMAINE 7	
Le mardi 2 mars	Lire : Yasmina Reza, <i>Art</i> (PDF on OWL) Étudier : lexique, p. 135 Réviser le subjonctif Compléter : ex. 1 (p. 131) EV : « Ce que j'en pense ? » ; « Au musée » ; « Les pratiques artistiques ».	
Le jeudi 4 mars	Lire : Décrire et analyser un tableau (p. 132) ; « Regards sur les éco-artistes » (pp. 104-105). Étudier : Les étapes de l'analyse d'un tableau (p. 133) EV : « Analyser un tableau » ; « Une place de théâtre ».	QUIZ 2 (compréhension orale)
	SEMAINE 8	
	Chap. 8 : Nous irons vivre ailleurs	
Le mardi 9 mars	Lire : « Partir ou revenir » (pp. 142-43) Étudier : Lexique (p. 151) EV : « Vivre à l'étranger » ; « Le départ » ; « Oser le monde ». Lire : Dossier culturel : Dakar (pp. 86-87) ; compléter la fiche PDF sur Dakar.	Forum 5 (Voudriez-vous vivre ailleurs ?)
Le jeudi 11 mars	Lire : « Lettre de Rica à Ibben. À Smyrne » (p. 144) Réviser : Le passé simple (pp. 144 et 210-11 ; fiche PDF) Étudier : Les marqueurs temporels : (pp. 145 et 212) Compléter : ex. 2 (p. 145) EV : « Voyage au Maroc » ; « En Bretagne » ; « Depuis ce moment » ; « Anecdotes culturelles ».	
	SEMAINE 9	
Le mardi 16 mars	Révision pour le 4^e test	
Le jeudi 18 mars		TEST 4 (1h30)

	SEMAINE 10	
Le mardi 23 mars	Lire le texte de la p. 148. Étudier : Les étapes et le lexique de la synthèse des documents (p. 149). Écrire : 8A, B, C (p. 149).	
Le jeudi 25 mars	Session de questions et réponses sur le projet et les présentations orales	
	SEMAINE 11	
Le mardi 30 mars	PRÉSENTATIONS DES PROJETS (3)	
Le jeudi 1^{er} avril	PRÉSENTATIONS DES PROJETS (6)	
	SEMAINE 12	
Le mardi 6 avril	PRÉSENTATIONS DES PROJETS (3)	
Le jeudi 8 avril	PRÉSENTATIONS DES PROJETS (6)	



Appendix to Course Outlines: Academic Policies & Regulations 2020 - 2021

Prerequisite and Antirequisite Information

Students are responsible for ensuring that they have successfully completed all course prerequisites and that they have not completed any course antirequisites. Unless you have either the requisites for this course or written special permission from your Dean to enrol in it without them, you may be removed from this course and it will be deleted from your record. If you enrol in this course despite having already taken an antirequisite you may be removed from this course and it will be deleted from your record. Removals for these reasons may not be appealed. You will receive no adjustment to your fees in the event that you are dropped from a course for failing to have the necessary prerequisites or for having already taken the antirequisites.

Conduct of Students in Classes, Lectures, and Seminars

Membership in the community of Huron University College and Western University implies acceptance by every student of the principle of respect for the rights, responsibilities, dignity and well-being of others and a

readiness to support an environment conducive to the intellectual and personal growth of all who study, work and live within it. Upon registration, students assume the responsibilities that such registration entails. The academic and social privileges granted to each student are conditional upon the fulfillment of these responsibilities.

While in the physical classroom or online classroom, students are expected to behave in a manner that supports the learning environment of others. Students can avoid any unnecessary disruption of the class by arriving in sufficient time and ready for the start of the class, by remaining silent while the professor is speaking or another student has the floor, and by taking care of personal needs prior to the start of class. If a student is late, or knows that he/she will have to leave class early, be courteous: enter and leave quietly. Please see the Code of Student Conduct at:

www.huronuc.on.ca/sites/default/files/pdfs/Code%20of%20Student%20Conduct.pdf.

Technology

It is not appropriate to use technology (such as, but not limited to, laptops, cell phones) in the classroom for non-classroom activities. Such activity is disruptive and distracting to other students and to the instructor, and can inhibit learning. Students are expected to respect the classroom environment and to refrain from inappropriate use of technology and other electronic devices in class.

Adding / Dropping Courses

If you think that you are too far behind to catch up or that your workload is not manageable, you should consult your Academic Advisor. If you are considering reducing your workload by dropping one or more courses, this must be done by the appropriate deadlines. Please refer to the Huron website, <https://huronatwestern.ca/academic-advising> or review the list of official Sessional Dates on the Academic Calendar, available here: <http://www.westerncalendar.uwo.ca/SessionalDates.cfm>.

You should consult with the course instructor and the Academic Advisor who can help you consider alternatives to dropping one or more courses. Note that dropping a course may affect OSAP and/or Scholarship/Bursary eligibility.

Class Cancellations

In the event of a cancellation of class, every effort will be made to post all relevant information on the OWL class site and on the Huron website at, <https://huronatwestern.ca/about/accessibility>.

Attendance Regulations for Examinations

A student is entitled to be examined in courses in which registration is maintained, subject to the following limitations:

- 1) A student may be debarred from writing the final examination for failure to maintain satisfactory academic standing throughout the year.
- 2) Any student who, in the opinion of the instructor, is absent too frequently from class or laboratory periods in any course will be reported to the Dean of the Faculty offering the course (after due warning has been given). On the recommendation of the Department concerned, and with the permission of the Dean of that Faculty, the student will be debarred from taking the regular examination in the course. The Dean of the Faculty offering the course will communicate that decision to the Dean of the Faculty of registration.

Please see the policy on Attendance Regulations for Examinations here: https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/exam/attendance.pdf.

Academic Student Support Services

For advice on course selections, degree requirements, and for assistance with requests for medical accommodation, students should email an Academic Advisor in Huron's Student Support Services at huronsss@uwo.ca. An outline of the range of services offered is found on the Huron website at: <https://huronatwestern.ca/academic-advising>.

Department Chairs, Program Directors and Coordinators are also able to answer questions about individual programs. Contact information can be found on the Huron website at: <https://huronatwestern.ca/contact/contact-directory>.

Copyright Regarding Course Material

Lectures and course materials, including PowerPoint presentations, tests, outlines, and similar materials are protected by copyright. Faculty members are the exclusive owner of copyright in those materials they create. Students may take notes and make copies for their own use. Students may not allow others to reproduce or distribute lecture notes and course materials publicly (whether or not a fee is charged) without the express written consent of a faculty member. Similarly, students own copyright in their own original papers and exam essays. If a faculty member is interested in posting a student's answers or papers on the course website he/she should ask for the student's written permission.

Statement on Academic Integrity

The International Centre for Academic Integrity defines academic integrity as "a commitment, even in the face of adversity, to five fundamental values: honesty, trust, fairness, respect, and responsibility. From these values flow principles of behaviour that enable academic communities to translate ideals to action." (CAI Fundamental Values Project, 1999).

A lack of academic integrity is indicated by such behaviours as the following:

- Cheating on tests;
- Fraudulent submissions online;
- Plagiarism in papers submitted (including failure to cite and piecing together unattributed sources);
- Unauthorized resubmission of course work to a different course;
- Helping someone else cheat;
- Unauthorized collaboration;
- Fabrication of results or sources;
- Purchasing work and representing it as one's own.

Academic Integrity: Importance and Impact

Being at university means engaging with a variety of communities in the pursuit and sharing of knowledge and understanding in ways that are clear, respectful, efficient, and productive. University communities have established norms of academic integrity to ensure responsible, honest, and ethical behavior in the academic work of the university, which is best done when sources of ideas are properly and fully acknowledged and when responsibility for ideas is fully and accurately represented.

In the academic sphere, unacknowledged use of another's work or ideas is not only an offence against the community of scholars, it is also an obstacle to academic productivity. It may also be understood as fraud and may constitute an infringement of legal copyright.

A university is a place for fulfilling one's potential and challenging oneself, and this means rising to challenges rather than finding ways around them. The achievements in an individual's university studies can only be fairly evaluated quantitatively through true and honest representation of the actual learning done by the student. Equity in assessment for all students is ensured through fair representation of the efforts by each.

Acting with integrity at university constitutes a good set of practices for maintaining integrity in later life. Offences against academic integrity are therefore taken very seriously as part of the university's work in

preparing students to serve, lead, and innovate in the world at large.

A university degree is a significant investment of an individual's, and the public's, time, energies, and resources in the future, and habits of academic integrity protect that investment by preserving the university's reputation and ensuring public confidence in higher education.

Students found guilty of plagiarism will suffer consequences ranging from a grade reduction, to failure in the course, to expulsion from the university. In addition, a formal letter documenting the offence will be filed in the Dean's Office, and this record of the offence will be retained in the Dean's Office for the duration of the student's academic career at Huron University College.

Statement on Academic Offences

Scholastic offences are taken seriously and students are directed to read the appropriate policy, specifically, the definition of what constitutes a Scholastic Offence, as per the Academic Calendar:

http://www.westerncalendar.uwo.ca/PolicyPages.cfm?PolicyCategoryID=1&Command=showCategory&SelectedCalendar=Live&ArchiveID=#SubHeading_189 .

Turnitin.com

All required papers may be subject to submission for textual similarity review to the commercial plagiarism detection software under license to the University for the detection of plagiarism. All papers submitted for such checking will be included as source documents in the reference database for the purpose of detecting plagiarism of papers subsequently submitted to the system. Use of the service is subject to the licensing agreement, currently between The University of Western Ontario and Turnitin.com

(<https://www.turnitin.com/>).

Computer-Marked Tests/Exams

Computer-marked multiple-choice tests and/or exams may be subject to submission for similarity review by software that will check for unusual coincidences in answer patterns that may indicate cheating.

Clickers

Personal Response Systems ("clickers") may be used in some classes. If clickers are to be used in a class, it is the responsibility of the student to ensure that the device is activated and functional. Students must see their instructor if they have any concerns about whether the clicker is malfunctioning. Students must use only their own clicker. If clicker records are used to compute a portion of the course grade:

- the use of somebody else's clicker in class constitutes a scholastic offence
- the possession of a clicker belonging to another student will be interpreted as an attempt to commit a scholastic offence.

Academic Accommodation for Students With Disabilities

Students who require **special** accommodation for tests and/or other course components must make the appropriate arrangements with the Student Development Centre (SDC). Further details concerning policies and procedures may be found at: <http://academicsupport.uwo.ca/>.

Please review the full policy at,

https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/appeals/Academic%20Accommodation_disabilities.pdf.

Academic Consideration for Missed Work

Students who are seeking academic consideration for missed work during the semester may submit a self-reported absence form online provided that the absence is 48 hours or less and the other conditions specified in the Senate policy at

https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/appeals/Academic_Consideration_for_absences.pdf are met.

Students whose absences are expected to last longer than 48 hours, or where the other conditions detailed in the policy are not met (e.g., work is worth more than 30% of the final grade, the student has already used 2 self-reported absences, the absence is during the final exam period), may receive academic consideration by submitting a Student Medical Certificate (for illness) or other appropriate documentation (for compassionate grounds). The Student Medical Certificate is available online at https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/appeals/medicalform.pdf.

All students pursuing academic consideration, regardless of type, must contact their instructors no less than 24 hours following the end of the period of absence to clarify how they will be expected to fulfill the academic responsibilities missed during their absence. **Students are reminded that they should consider carefully the implications of postponing tests or midterm exams or delaying submission of work, and are encouraged to make appropriate decisions based on their specific circumstances.**

Students who have conditions for which academic accommodation is appropriate, such as disabilities or ongoing or chronic health conditions, should work with Accessible Education Services to determine appropriate forms of accommodation.

Requests for Academic Consideration Using the Self-Reported Absence Form

Students who experience an unexpected illness or injury or an extenuating circumstance (48 hours or less) that is sufficiently severe to temporarily render them unable to meet academic requirements (e.g., attending lectures or labs, writing tests or midterm exams, completing and submitting assignments, participating in presentations) should self-declare using the online Self-Reported Absence portal. This option should be used in situations where the student expects to resume academic responsibilities within 48 hours or less.

Please note the following conditions that are in place for self-reporting of medical or extenuating circumstances:

- Students will be allowed a **maximum of two self-reported absences** between September and April and one self-reported absence between May and August;
- Any absences in excess of the number designated in clause a above, regardless of duration, will require students to present a **Student Medical Certificate (SMC)**, signed by a licensed medical or mental health practitioner, detailing the duration and severity of illness, or appropriate documentation supporting extenuating circumstances to the Academic Counselling unit in their Faculty of registration no later than two business days after the date specified for resuming responsibilities.
- Self-reported absences will not be allowed for scheduled final examinations; for midterm examinations scheduled during the December examination period; or for final lab examinations scheduled during the final week of term.
- Self-reporting may not be used for assessments (e.g. midterm exams, tests, reports, presentations, or essays) worth more than 30% of any given course.
- Students must be in touch with their instructors **no later than 24 hours after the end of the period covered by the Self-Reported Absence form**, to clarify how they will be expected to fulfil the academic expectations they may have missed during the absence.

Please review the full policy at,

https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/appeals/accommodation_illness.pdf.

Policy on “Academic” Accommodation - Medical / Non-Medical Grounds

- (a) **Medical Grounds** for assignments worth *10% or more of final grade*: Go directly to Huron Support Services/ Academic Advising, or email huronsss@uwo.ca.

University Senate policy, which can be found at, https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/appeals/accommodation_medical.pdf, requires that all student requests for accommodation on medical grounds for assignments worth 10% or more of the final grade be made directly to the academic advising office of the home faculty (for Huron students, the “home faculty” is Huron), with supporting documentation in the form (minimally) of the Senate-approved Student Medical Certificate found at: https://www.uwo.ca/univsec/pdf/academic_policies/appeals/medicalform.pdf.

The documentation is submitted in confidence and will not be shown to instructors. The advisors will contact the instructor when the medical documentation is received, and will outline the severity and duration of the medical challenge as expressed on the Student Medical Certificate and in any other supporting documentation. The student will be informed that the instructor has been notified of the presence of medical documentation, and will be instructed to work as quickly as possible with the instructor on an agreement for accommodation.

The instructor will not normally deny accommodation where appropriate medical documentation is in place and where the duration it describes aligns with the due date(s) of assignment(s). Before denying a request for accommodation on medical grounds, the instructor will consult with the Dean. The instructor’s decision is appealable to the Dean.

(b) Accommodation on Medical Grounds for assignments worth *less than 10%* of final grade: Consult Instructor Directly

When seeking accommodation on medical grounds for assignments worth less than 10% of the final course grade, the student should contact the instructor directly. The student need only share broad outlines of the medical situation. The instructor **may** require the student to submit documentation to the academic advisors, in which case she or he will advise the student and inform the academic advisors to expect documentation. The instructor may **not** collect medical documentation. The advisors will contact the instructor when the medical documentation is received, and will outline the severity and duration of the medical challenge as expressed on the Student Medical Certificate and in any other supporting documentation. The student will be informed that the instructor has been notified of the presence of medical documentation, and will be instructed to work as quickly as possible with the instructor on an agreement for accommodation.

The instructor will not normally deny accommodation where appropriate medical documentation is in place and where the duration it describes aligns with the due date(s) of assignment(s). Before denying a request for accommodation on medical grounds, the instructor will consult with the Dean. The instructor’s decision is appealable to the Dean.

(c) Non-Medical Grounds: Consult Huron Support Services/ Academic Advising

Where the grounds for seeking accommodation are not medical (e.g. varsity sports, religious, compassionate, bereavement) the student should contact an academic advisor directly. All accommodation requests must include a completed [Accommodation Request Form](#). Late penalties may apply at the discretion of the instructor.

Where a student seeks accommodation on non-medical grounds where confidentiality is a concern, the student should approach an academic advisor with any documentation available. The advisors will contact the instructor after the student’s request is received, and will outline the severity and duration of the challenge without breaching confidence. The student will be informed that the instructor has been notified that significant circumstances are affecting or have affected the student’s ability to complete work, and the student will be instructed to work as quickly as possible with the instructor on an agreement for accommodation. Before denying a request for accommodation where documentation has been submitted to an

academic advisor, the instructor will consult with the Dean. The instructor's decision is appealable to the Dean.

Mental Health & Wellness Support at Huron and Western

University students may encounter setbacks from time to time that can impact academic performance. Huron offers a variety of services that are here to support your success and wellbeing. Please visit <https://huronatwestern.ca/student-life-campus/student-services/wellness-safety> for more information or contact staff directly:

Wellness Services: huronwellness@huron.uwo.ca
Community Safety Office: safety@huron.uwo.ca
Chaplaincy: gthorne@huron.uwo.ca

Additional supports for Health and Wellness may be found and accessed at Western through, www.uwo.ca/uwoom/mentalhealth/.

Important Dates & Directory

For a current and up-to-date list of important dates and campus directories, please visit:

- **Huron – Important Dates:** <https://huronuc.ca/important-dates-and-deadlines>
- **Academic Calendar & Sessional Dates:** <http://www.westerncalendar.uwo.ca/SessionalDates.cfm>
- **Huron Directory – Faculty, Staff and Administration:** <https://huronuc.ca/index.php/contact/contact-directory>
- **Western Directory – Faculty, Staff and Administration:** <https://www.uwo.ca/directory.html>